

運用設計入門コース (第1回)

運用の定義

事前課題

運用設計ラーニング

2023-08-21

<https://www.opslearn.jp/>

課題の実施について

- ・ 課題に「正解」はありません。
- ・ ご自分の視点から、率直かつ気軽に記述してください。
- ・ 日頃、なんとなく気になっていることや、現場の雑談で出てくることなどを文章化する、ということを意識してみてください。

提出期限: 2023/08/21(月) 12:00

直前の提出が集中すると、講師が目を通す時間が取れない場合がありますので、
早めのご提出をぜひよろしくお願いいたします。

提出が遅れた場合でも、講義の前後などに確認させていただきます。

受講者情報の記載

受講者情報の記載

受講者情報	氏名 (任意)	
	運用現場における役割 (必須)	
	記入日 (必須)	

- ・ **氏名:** 記載は任意です。(記載する場合は氏と名の間半角空白を記述してください。)
- ・ **運用現場における役割:** 主にどんな役割を担っているか、講師が理解しやすいように簡潔に記述します。
- ・ **記入日:** 提出前の最終更新日を記述します。(数日程度の誤差は問題ありません。)

参考資料

参考: 「運用」の定義 (辞書)

- ・ うまく機能を働かせ用いること、活用。
- ・ そのもののもつ機能を生かして用いること。活用。

(出典: スーパー大辞林)

「何かを活用」しない活動は「運用」とは言えない。

課題

課題: みなさんの「運用」における「活用」

課題1

Q. みなさんの「運用」では何を活用していますか？

活用の対象

課題2

Q. それを活用して何をしようとしていますか？

活用の動作 (活動)

課題3

Q. 何のために活用していますか？

活用の目的

課題4

Q. 活用のためにどんな専門性が必要ですか？

活用に必要な専門性

課題の提出

課題の提出ファイル名

- ・ **提出ファイル名: 姓-名.xlsx**
 - ・ (例) 運用 太郎さんの場合: **unyo-taro.xlsx**
- ・ 同一読み仮名の方が複数いらっしゃる場合は、**御社のメールアドレスの命名規則に準じた表記**をお願いします。

姓名情報は、ファイルの識別以外の目的では利用しません。
受講者情報の「氏名」が空欄の場合は、匿名として取扱います。

課題の提出方法

- ・ **提出方法: 講師にメールで送付する。**
 - ・ メールタイトル: "提出: OpsLearn 入門1 事前課題"
 - ・ メール宛先: opslearn-ctc@a.opelab.jp